



**Datos da persoa solicitante / Datos de la persona solicitante**

Nome ou razón social <i>Nombre o razón social</i>				
Primeiro apelido <i>Primer apellido</i>			Segundo apelido <i>Segundo apellido</i>	
<input type="radio"/> DNI <i>DNI</i>	<input type="radio"/> NIE <i>NIE</i>	<input type="radio"/> CIF <i>CIF</i>	<input type="radio"/> Outros <i>Otros</i>	Número <i>Número</i>

**Representado por (se for o caso) / Representado por (en su caso)**

Nome ou razón social <i>Nombre o razón social</i>				Primeiro apelido <i>Primer apellido</i>	
Segundo apelido <i>Segundo apellido</i>		<input type="radio"/> DNI <i>DNI</i>	<input type="radio"/> NIE <i>NIE</i>	<input type="radio"/> CIF <i>CIF</i>	<input type="radio"/> Outros <i>Otros</i>
				Número <i>Número</i>	

**Dirección para notificacións (cubrir no caso de non estar obrigado a empregar a Sede Electrónica)**

**Dirección para notificaciones (cubrir en el caso de no estar obligado a utilizar la Sede Electrónica)**

Tipo de vía <i>Tipo de vía</i>		Nome de vía <i>Nombre de vía</i>			Número <i>Número</i>
Km <i>Km</i>	Bloque <i>Bloque</i>	Escafeira <i>Escalera</i>	Piso <i>Piso</i>	Porta <i>Puerta</i>	
Código postal <i>Código postal</i>		Municipio <i>Municipio</i>		Provincia <i>Provincia</i>	
<input type="checkbox"/> AUTORIZO ao concello a realizar notificacións á miña caixa de correos electrónica, mediante comparecencia na Sede electrónica logo de se identificar fidedignamente. En todo caso, serán notificadas por esta vía as persoas obrigadas segundo o art. 14.2 da Lei 39/2015. <i>AUTORIZO al Ayuntamiento a realizar notificaciones a mi dirección de correo electrónico, mediante comparecencia en la Sede electrónica previa identificación fehaciente. En todo caso se notificará por esta vía a las personas obligadas según el art. 14.2 de la Ley 39/2015.</i>					

**Datos de comunicación / Datos de comunicación**

<input type="checkbox"/> Correo electrónico <i>Correo electrónico</i>	<input type="checkbox"/> Tel. móbil <i>Tel. móvil</i>	<input type="checkbox"/> Tel. <i>Tel.</i>
--	--	--

**Datos do inmoble para o que solicita axuda / Datos del inmueble para el que solicita la ayuda**

En actuacións sobre elementos comúns de edificio con división horizontal: Parcela catastral do edificio <i>En actuaciones sobre elementos comunes de edificio con división horizontal: Parcela catastral del edificio</i>					
En actuacións sobre edificios sen división horizontal ou vivendas individualizadas: Referencia catastral <i>En actuaciones sobre edificios sin división horizontal o viviendas individualizadas: Referencia catastral</i>					
Tipo de vía <i>Tipo de vía</i>		Nome de vía <i>Nombre de vía</i>			
Número <i>Número</i>	Km <i>Km</i>	Bloque <i>Bloque</i>	Escafeira <i>Escalera</i>	Piso <i>Piso</i>	Porta <i>Puerta</i>

**Licenza e estado das obras (marcar o que proceda) / Licencia y estado de las obras (marcar lo que proceda)**

Nº de Expediente de Licenza <i>Nº de Expediente de Licencias</i>		<input type="radio"/> Comunicación previa <i>Comunicación previa</i>	<input type="radio"/> Licenza solicitada <i>Licencia solicitada</i>	<input type="radio"/> Licenza concedida <i>Licencia concedida</i>
<input type="radio"/> Non iniciadas <i>No iniciadas</i>	<input type="radio"/> En execución <i>En ejecución</i>	<input type="radio"/> Rematadas <i>Terminadas</i>	Data de inicio <i>Fecha de inicio</i>	Data finalización <i>Fecha finalización</i>

<input type="checkbox"/> <b>EFICIENCIA ENERXÉTICA</b> <b>EFICIENCIA ENERGÉTICA</b>		
Tipo de actuación <i>Tipo de actuación</i>	<input type="radio"/> Elementos comúns <i>Elementos comunes</i>	<input type="radio"/> Vivenda independente <i>Vivienda independiente</i>
Número de vivendas afectadas polas obras <i>Número de viviendas afectadas por las obras</i>		
Acollido ao sistema de monitorización <i>Acogido al sistema de monitorización</i>	<input type="radio"/> SI <i>SI</i>	<input type="radio"/> Non <i>No</i>
Demanda enerxética global do inmoble previa á execución das obras (KWh/m2 ano) <i>Demanda energética global del inmueble previa a la ejecución de las obras (KWh/m2 año)</i>		
Demanda enerxética global do inmoble proxectado ou terminado (KWh/m2 ano) <i>Demanda energética global del inmueble proyectado o terminado (KWh/m2 año)</i>		
% de redución da demanda global do inmoble (%) <i>% de reducción de la demanda global del inmueble (%)</i>		

**Custo das actuacións de eficiencia enerxética para as que pide subvención (taxas e impostos excluídos)**  
**Coste de las actuaciones de eficiencia energética para las que se pide subvención (tasas e impuestos excluídos)**

Custo das obras (taxas e impostos excluídos):  
*Coste de las obras (tasas e impuestos excluídos):*

Custo dos honorarios técnicos e de xestión (taxas e impostos excluídos):  
*Coste de los honorarios técnicos y de gestión (tasas e impuestos excluídos):*

Total custo (obras e honorarios):  
*Total coste (obras y honorarios):*

**ACCESIBILIDADE (marcar a actuación solicitada e cubrir os datos requiridos)**  
**ACCESIBILIDAD (marcar la actuación solicitada y cubrir los datos requiridos)**

- A) Instalación de novo ascensor en inmobles onde non exista e residan persoas con discapacidade recoñecida ou redución de mobilidade acreditada  
*A) Instalación de nuevo ascensor en inmuebles donde no exista y residan personas con discapacidad reconocida o reducción de movilidad acreditada*

*Número de persoas con discapacidade recoñecida ou redución de mobilidade acreditada con domicilio habitual no inmoble*  
*Número de personas con discapacidad reconocida o reducción de movilidad acreditada con domicilio habitual en el inmueble*

*Número de vivendas afectadas polas obras*  
*Número de viviendas afectadas por las obras*

- B) Ampliación do percorrido de ascensores existentes para suprimir tramos de escaleiras ou adaptación de recorridos accesibles ata eles, onde residan persoas con discapacidade recoñecida ou redución de mobilidade acreditada  
*B) Ampliación del recorrido de ascensores existentes para suprimir tramos de escaleras o adaptación de recorridos accesibles hasta ellos, donde residan personas con discapacidad reconocida o reducción de movilidad acreditada*

*Número de persoas con discapacidade recoñecida ou redución de mobilidade acreditada con domicilio habitual no inmoble*  
*Número de personas con discapacidad reconocida o reducción de movilidad acreditada con domicilio habitual en el inmueble*

*Número de vivendas afectadas polas obras*  
*Número de viviendas afectadas por las obras*

- C) Instalación de novo ascensor en inmobles onde non exista  
*C) Instalación de nuevo ascensor en inmuebles donde no exista*

*Número de persoas con idade igual ou superior a 70 anos que teñan o seu domicilio habitual no inmoble*  
*Número de personas con edad igual o superior a 70 años que tengan su domicilio habitual en el inmueble*

*Número de vivendas afectadas polas obras*  
*Número de viviendas afectadas por las obras*

- D) Ampliación do percorrido de ascensores existentes para suprimir tramos de escaleiras ou adaptación de recorridos accesibles ata eles  
*D) Ampliación del recorrido de ascensores existentes para suprimir tramos de escaleras o adaptación de recorridos accesibles hasta ellos*

*Número de persoas con idade igual ou superior a 70 anos que teñan o seu domicilio habitual no inmoble*  
*Número de personas con edad igual o superior a 70 años que tengan su domicilio habitual en el inmueble*

*Número de vivendas afectadas polas obras*  
*Número de viviendas afectadas por las obras*

- E) Renovación de ascensores sen modificación do seu percorrido, ou implantación doutras medidas complementarias de accesibilidade en edificios onde residan persoas con discapacidade recoñecida ou redución de mobilidade acreditada  
*E) Renovación de ascensores sin modificación de su recorrido, o implantación de otras medidas complementarias de accesibilidad en edificios donde residan personas con discapacidad reconocida o reducción de movilidad acreditada*

*Número de persoas con discapacidade recoñecida ou redución de mobilidade acreditada con domicilio habitual no inmoble*  
*Número de personas con discapacidad reconocida o reducción de movilidad acreditada con domicilio habitual en el inmueble*

*Número de vivendas afectadas polas obras*  
*Número de viviendas afectadas por las obras*

- F) Renovación de ascensores sen modificación do seu percorrido, ou implantación doutras medidas complementarias de accesibilidade en edificios  
*F) Renovación de ascensores sin modificación de su recorrido, o implantación de otras medidas complementarias de accesibilidad en edificios*

*Número de persoas con idade igual ou superior a 70 anos que teñan o seu domicilio habitual no inmoble*  
*Número de personas con edad igual o superior a 70 años que tengan su domicilio habitual en el inmueble*

*Número de vivendas afectadas polas obras*  
*Número de viviendas afectadas por las obras*

- G) Actuacións de accesibilidade no interior de vivendas (subvención particular)  
*G) Actuaciones de accesibilidad en el interior de viviendas (subvención particular)*

*Número de persoas con discapacidade recoñecida ou redución de mobilidade acreditada con domicilio habitual no inmoble*  
*Número de personas con discapacidad reconocida o reducción de movilidad acreditada con domicilio habitual en el inmueble*

*Número de persoas con idade igual ou superior a 70 anos que teñan o seu domicilio habitual no inmoble*  
*Número de personas con edad igual o superior a 70 años que tengan su domicilio habitual en el inmueble*

*Número de membros da unidade de convivencia*  
*Número de miembros de la unidad de convivencia*

*Renda total da unidade de convivencia (referida á última declaración do IRPF presentada antes da apertura da convocatoria)*  
*Renta total de la unidad de convivencia (referida a la última declaración IRPF presentada antes de la apertura de la convocatoria)*

**Custo das actuacións de accesibilidade para as que pide subvención (taxas e impostos excluídos)**  
**Coste de las actuaciones de accesibilidad para las que se pide subvención (tasas e impuestos excluídos)**

Custo das obras (taxas e impostos excluídos):  
*Coste de las obras (tasas e impuestos excluídos):*

Custo dos honorarios técnicos e de xestión (taxas e impostos excluídos):  
*Coste de los honorarios técnicos y de gestión (tasas e impuestos excluídos):*

Total custo (obras e honorarios):  
*Total coste (obras y honorarios):*

**CONSERVACIÓN de elementos comúns en edificios de vivenda colectiva de máis de 50 anos cuxa execución permita a posterior emisión dun informe favorable de avaliación do edificio**  
**CONSERVACIÓN de elementos comunes en edificios de vivienda colectiva de máis de 50 años cuya ejecución permita la posterior emisión de un informe favorable de evaluación del edificio**

NIVEL DE PROTECCIÓN (marcar a opción correspondente) NIVEL DE PROTECCIÓN (marcar la opción correspondiente)	Antigüidade do inmoible Antigüedad del inmueble
<input type="radio"/> Protección monumental (nivel 1 do PEPRI) <i>Protección monumental (nivel 1 del PEPRI)</i> <input type="radio"/> Protección integral (nivel I do PXOM, nivel 2 do PEPRI) <i>Protección integral (nivel I del PGOM, nivel 2 del PEPRI)</i> <input type="radio"/> Protección estrutural (nivel II do PXOM, nivel 3 do PEPRI) <i>Protección estructural (nivel II del PGOM, nivel 3 del PEPRI)</i> <input type="radio"/> Protección ambiental (nivel III do PXOM, nivel 4 do PEPRI) <i>Protección ambiental (nivel III del PGOM, nivel 4 del PEPRI)</i> <input type="radio"/> Protección ambiental no conxunto (nivel 5 do PEPRI) <i>Protección ambiental en el conjunto (nivel 5 del PEPRI)</i> <input type="radio"/> Sen protección <i>Sin protección</i>	<div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 30px; margin: 0 auto;"></div> anos / años
<b>Custo das actuacións de conservación para as que pide subvención (taxas e impostos excluídos)</b> <b>Coste de las actuaciones de conservación para las que se pide subvención (tasas e impuestos excluídos)</b>	
Custo das obras (taxas e impostos excluídos): <i>Coste de las obras (tasas e impuestos excluídos):</i>	<input style="width: 100%;" type="text"/>
Custo dos honorarios técnicos e de xestión (taxas e impostos excluídos): <i>Coste de los honorarios técnicos y de gestión (tasas e impuestos excluídos):</i>	<input style="width: 100%;" type="text"/>
Total custo (obras e honorarios): <i>Total coste (obras y honorarios):</i>	<input style="width: 100%;" type="text"/>

**A persoa solicitante ou representante declara:**  
**La persona solicitante o representante declara:**

1º. Que en relación con outras axudas concedidas ou solicitadas:  
 1º. Que en relación con otras ayudas concedidas o solicitadas:

- Non solicitou nin se lle concedeu ningunha axuda para as obras para as que se solicita subvención.  
*No se solicitó o concedió ninguna ayuda para las obras para las que se solicita subvención*
- Si solicitou e/ou se lle concederon as seguintes axudas para as obras para as que solicita subvención:  
*Si solicitó y/o se le concedieron las siguientes ayudas para las obras para las que solicita subvención:*

Organismo <i>Organismo</i>	Ano <i>Año</i>	Pendente de concesión <i>Pendiente de concesión</i>	Importe concedido <i>Importe concedido</i>	Importe aboado <i>Importe abonado</i>	Denegada Desistida <i>Denegada Desistida</i>
		<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>

Así mesmo, tal e como recolle o artigo 11.d) da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e art. 14.d) da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, **comprométese a comunicar ao órgano concedente ou a entidade colaboradora a obtención doutras subvencións, axudas ou recursos que financien as actividades subvencionadas**, así como a modificación das circunstancias que houberan fundamentado a concesión da subvención.

*Asimismo, tal y como recoge el artículo 11.d) de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia, y el art. 14.d) de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, se compromete a comunicar al órgano concedente o la entidad colaboradora la obtención de otras subvenciones, ayudas o recursos que financien las actividades subvencionadas, así como la modificación de las circunstancias que hubieran fundamentado la concesión de la subvención.*

Esta comunicación deberá efectuarse no momento no que se coñeza e, en todo caso, con anterioridade á xustificación da aplicación dada aos fondos percibidos.

*Esta concesión debiera efectuarse en el momento en el que se conozca y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.*

2º. Que cumpre coas condicións establecidas legalmente para poder ser persoa beneficiaria da subvención segundo o recollido na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia; Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións; Real Decreto 887/2006, do 21 de xullo, polo que se aproba o Regulamento da Lei 38/2003, do 17 de novembro, Xeral de Subvencións, e as bases reguladoras da convocatoria; e que dispón da documentación que así o acredita que a pon a disposición da Administración cando lle sexa requirida, e que se compromete a manter o cumprimento das obrigas durante o período de tempo da tramitación da subvención.

*2º. Que cumple con las condiciones establecidas legalmente para poder ser persona beneficiaria de la subvención según lo recogido en la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia; Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones; Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por lo que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y las bases reguladoras de la convocatoria; y que dispone de la documentación que así lo acredita que la pone a disposición de la Administración cuando le sea requerida, y que se compromete a mantener el cumplimiento de los deberes durante el período de tiempo de la tramitación de la subvención.*

3º. Que se atopa ao corrente co cumprimento das obrigas tributarias coa AEAT, coa Seguridade Social e co Concello da Coruña na data da presentación desta declaración e se compromete a comunicar ao Concello da Coruña calquera variación respecto destes datos.

*3º. Que se encuentra al corriente con el cumplimiento de los deberes tributarios con la AEAT, con la Seguridad Social y con el Ayuntamiento de A Coruña en la fecha de la presentación de esta declaración y se compromete a comunicar al Ayuntamiento de A Coruña cualquier variación respecto de estos datos.*

Así mesmo, reconece a obriga recollida no artigo 11.e) da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia e artigo 14.1 e) da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións pola que debe acreditarse antes de ditarse a proposta de resolución, de estar ao corrente no cumprimento das obrigas tributarias, sendo suficiente esta declaración responsable no caso de que a contía a outorgar a cada beneficiario non supere na convocatoria o importe de 3.000 euros, segundo o recollido no artigo 24 do Real Decreto 887/2006, do 21 de xullo, polo que se aproba o Regulamento da Lei 38/2003, do 17 de novembro, Xeral de Subvencións.

Asimismo, reconece el deber recogido en el artículo 11.e) de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia y artículo 14.e) de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones por la que debe acreditarse antes de dictarse la propuesta de resolución, de estar al corriente en el cumplimiento de los deberes tributarios, siendo suficiente esta declaración responsable en caso de que la cuantía a otorgar la cada beneficiario no supere en la convocatoria el importe de 3.000 euros, segundo el recogido en el artículo 24 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por lo que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

- 4º. Que os datos contidos nesta solicitude son certos.  
4º. Que los datos contenidos en esta solicitud son ciertos.

#### **Autorización/oposición para a consulta de datos** **Autorización/oposición para la consulta de datos**

De acordo co disposto no artigo 11.e) e 20.3 da Lei 9/2007, do 13 de xuño de subvencións de Galicia; o artigo 14.1.e) e 23.3 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e o artigo 18.1.f) do seu Regulamento:

*De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 11.e) y 20.3 de la Ley 9/2007, de 13 de junio de subvenciones de Galicia; artículos 14.1.e) y 23.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, el art. 18.1.f) de su Reglamento:*

- OPONSE a que o Servizo de Rehabilitación e Vivenda consulte que a persoa beneficiaria atópase ao corrente no cumprimento das súas obrigas fronte a Seguridade Social e a Axencia Estatal da Administración Tributaria (AEAT).  
*SE OPONE a que el Servicio de Rehabilitación y Vivienda consulte que la persona beneficiaria se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus deberes frente a la Seguridad Social y la Agencia Estatal de Administración Tributaria (AEAT).*
- AUTORIZA a que o Servizo de Rehabilitación e Vivenda consulte que a persoa beneficiaria atópase ao corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias co Concello da Coruña.  
*AUTORIZA a que el Servicio de Rehabilitación y Vivienda consulte que la persona beneficiaria se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias con el Ayuntamiento de A Coruña.*

*Aquelas persoas que se opoñan ou non autoricen as ditas consultas, deberán achegar os certificados de estar ao corrente das ditas obrigas fronte a Seguridade Social e/ou a Axencia Estatal da Administración Tributaria (AEAT) e/ou ao Concello da Coruña.*

*Aquellas personas que se opongan o no autoricen a dichas consultas, deberán presentar los certificados de estar al corriente de sus deberes frente a la Seguridad Social y/o la Agencia Estatal de la Administración Tributaria (AEAT) y/o al Ayuntamiento de A Coruña.*

#### **DOCUMENTACIÓN XERAL A PRESENTAR PARA TODOS OS TIPOS DE SUBVENCIÓN:** **DOCUMENTACIÓN GENERAL A PRESENTAR PARA TODOS LOS TIPOS DE SUBVENCIÓN:**

- 1º.- Modelo 01.** Solicitude de subvención.  
*1º.- Modelo 01. Solicitud de subvención.*
- 2º.- Documentación identificativa:**  
**2º.- Documentación identificativa:**
- DNI de todas as persoas propietarias no caso de solicitude de persoas físicas.  
*DNI de todas las personas propietarias en el caso de solicitud de personas físicas.*
- CIF no caso de solicitudes de comunidades de persoas propietarias.  
*CIF en el caso de solicitud de comunidades de personas propietarias.*
- DNI da persoa representante, no seu caso.  
*DNI de la persona representante, en su caso.*
- 3º.- Notas simples informativas actualizadas emitidas polo Rexistro da Propiedade.** Debe figurar a actual propiedade de todos os inmobles para os que se solicite subvención ou, no seu defecto, xustificante emitido polo rexistro da propiedade de que se solicitou a súa inscrición. Neste segundo caso, a nota simple informativa deberá achegarse no prazo de tres meses desde o día seguinte á finalización do período de presentación de solicitudes.  
**3º.- Notas simples informativas actualizadas emitidas por el Registro de la Propiedad.** Debe figurar la actual propiedad de todos los inmuebles para los que se solicite subvención o, en su defecto, justificante emitido por el Registro de la Propiedad de que se solicitó su inscripción. En este segundo caso, la nota simple informativa deberá presentarse en el plazo de tres meses desde el día siguiente a la finalización del período de presentación de solicitudes.
- 4º.- Modelo 02.** Certificación da persoa titular da secretaría do acordo da comunidade de persoas propietarias e listado de persoas participantes no custo da obra. Só no caso de actuacións en elementos comúns.  
**4º.- Modelo 02.** Certificación de la persona titular de la secretaría del acuerdo de la comunidad de personas propietarias y listado de personas participantes en el coste de la obra. Solo en el caso de actuaciones en elementos comunes.
- 5º.- Modelo 03.** Declaración responsable e autorización/non oposición a consulta de datos das persoas propietarias ou que formen parte de comunidades de persoas propietarias/bens, e de estar ao corrente no cumprimento das obrigas tributarias e coa Seguridade Social.  
**5º.- Modelo 03.** Declaración responsable y autorización/no oposición a la consulta de datos de las personas propietarias o que formen parte de las comunidades de personas propietarias/bienes, y de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.
- 6º.- Certificado emitido pola entidade bancaria** no que conste o número de conta (IBAN) a nome da/s persoa/s propietaria/s ou beneficiaria/s  
**6º.- Certificado emitido por la entidad bancaria** en el que conste el número de cuenta (IBAN) a nombre de la/s persona/s propietaria/s o beneficiaria/s
- 7º.-** A efectos de acreditar o cumprimento das condicións previas sinaladas no artigo 3.3 da Ordenanza Municipal Reguladora, no caso de que **cada vivanda que constituía domicilio habitual dunha unidade de convivencia diferente das persoas propietarias** deberá achegarse a documentación que acredite dita circunstancia, mediante **volante colectivo de empadronamento das persoas ocupantes emitido no prazo de presentación da solicitude, contratos de aluguer ou calquera outro medio válido en dereito.**  
**7º.-** A efectos de acreditar el cumplimiento de las condiciones previas señaladas en el artículo 3.3 de la Ordenanza Municipal Reguladora, en caso de que **cada vivienda que constituya domicilio habitual de una unidad de convivencia diferente de las personas propietarias** deberá presentarse la documentación que acredite dicha circunstancia, mediante **volante colectivo de empadronamiento de las personas ocupantes emitido no prazo de presentación de la solicitud, contratos de alquiler o cualquier otro medio válido en derecho.**

## DOCUMENTACIÓN TÉCNICA PARA TODOS OS TIPOS DE SUBVENCIÓN

### DOCUMENTACIÓN TÉCNICA PARA TODOS LOS TIPOS DE SUBVENCIÓN

- 1º.- Memoria técnica.** No caso de non estar recollida na documentación achegada para a obtención do título urbanístico habilitante, deberase presentar unha memoria técnica co seguinte contido:
- Descrición das obras que se van realizar.
  - Fotografías do estado actual.
  - Xustificación da necesidade rehabilitadora.
  - Nas solicitudes referidas a obras de mellora de eficiencia enerxética: Certificado de eficiencia enerxética do edificio existente e certificado de proxecto, emitidos por técnico competente.
  - Nas solicitudes referidas a obras de conservación, a memoria deberá xustificar expresamente que estas permitirán a obtención dun Informe de Avaliación do Edificio favorable.
- 1º.- Memoria técnica.** *En el caso de no estar recogida en la documentación presentada para la obtención del título urbanístico habilitante, se deberá presentar una memoria técnica con el siguiente contenido:*
- *Descripción de las obras que se van a realizar.*
  - *Fotografías del estado actual.*
  - *Justificación de la necesidad rehabilitadora.*
  - *En las solicitudes referidas la obras de mejora de eficiencia energética: Certificado de eficiencia energética del edificio existente y certificado de proyecto, emitidos por técnico competente.*
  - *En las solicitudes referidas la obras de conservación, la memoria deberá justificar expresamente que estas permitirán la obtención de un Informe de Evaluación del Edificio favorable.*
- 2º.- Orzamento aprobado para a execución da obra,** elaborado por empresa/s contratista/s, e desagregado por partidas, medicións e prezos unitarios. Debe estar referido á obra para a que se solicite a axuda e conforme co seu título habilitante urbanístico. Nas solicitudes referidas a obras de mellora de eficiencia enerxética que inclúan actuacións correspondentes aos tipos 1a (envolvente térmica) e 1b (resto de actuacións) definidos no artigo 8 da Ordenanza Municipal Reguladora, o orzamento deberá desagregar o importe correspondente a cada un deles, a efectos de determinar o importe máximo da axuda correspondente por cada vivenda.
- 2º.- Presupuesto aprobado para la ejecución de la obra,** elaborado por empresa/s contratista/s, y desglosado por partidas, mediciones y precios unitarios. Debe estar referido a la obra para la que se solicite la ayuda y conforme con su título habilitante urbanístico. *En las solicitudes referidas a obras de mejora de eficiencia energética que incluyan actuaciones correspondientes a los tipos 1a (envolvente térmica) y 1b (resto de actuaciones) definidos en el artículo 8 de la Ordenanza Municipal Reguladora, el presupuesto deberá desglosar el importe correspondiente a cada uno de ellos, a efectos de determinar el importe máximo de la ayuda correspondiente por cada vivienda.*
- 3º.- Orzamentos comparativos.** Cando o orzamento aprobado ascenda a unha cantidade igual ou superior a 40.000,00 € + IVE deberanse presentar como mínimo outros dous orzamentos de diferentes empresas contratistas, que tamén deberán referirse á obra para a que se solicite a axuda e ser conformes co seu título habilitante urbanístico. Estes orzamentos deberán ser de data anterior á do acordo de autorización das obras pola Comunidade de Persoas Propietarias. De acordo ao establecido no artigo 31.3 Lei 38/2003, do 17 de decembro, Xeral de Subvencións, estes dous orzamentos comparativos non serán esixibles no caso de que a obra para a que se solicita a subvención estivese finalizada e paga a data de finalización do prazo de presentación de solicitudes.
- 3º.- Presupuestos comparativos.** *Quando el presupuesto aprobado ascienda a una cantidad igual o superior a 40.000,00 € + IVA se deberán presentar como mínimo otros dos presupuestos de diferentes empresas contratistas, que también deberán referirse a la obra para la que se solicite la ayuda y ser conformes con su título habilitante urbanístico.* *Estos presupuestos deberán ser de fecha anterior a la del acuerdo de autorización de las obras por la Comunidad de Personas Propietarias. De acuerdo al establecido en el artículo 31.3 Ley 38/2003, de 17 de diciembre, General de Subvenciones, estos dos presupuestos comparativos no serán exigibles en caso de que la obra para la que se solicita la subvención estuviera finalizada y pagada a fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes.*
- 4º.-** Cando o orzamento elixido non sexa o máis económico, presentarase memoria asinada por técnico competente que xustifique a súa elección en base a criterios de eficiencia e economía.
- 4º.-** *Quando el presupuesto elegido no sea el más económico, se presentará memoria firmada por técnico competente que justifique su elección en base a criterios de eficiencia y economía.*
- 5º.- Cadro resumo do conxunto dos importes** que formen parte do custo subvencionable da actuación, con cálculo da súa contía total, en referencia ao artigo 2.2 da Ordenanza Municipal Reguladora.
- 5º.- Cuadro resumen del conjunto de los importes** que formen parte del coste subvencionable de la actuación, con cálculo de su cuantía total, en referencia al artículo 2.2 de la Ordenanza Municipal Reguladora.

## DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR NO CASO DE OBRAS DE ACCESIBILIDADE EN ELEMENTOS COMÚNS

### DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR EN EL CASO DE OBRAS DE ACCESIBILIDAD EN ELEMENTOS COMUNES

- 1º.-** Cando proceda, certificado de discapacidade/informe médico acreditativo de redución de mobilidade e/ou DNI acreditativo da idade, daquelas persoas que, tendo o seu domicilio habitual no edificio deban terse en conta para a puntuación da actuación segundo os criterios de clasificación establecidos no apartado 8 da convocatoria.
- 1º.-** *Quando proceda, certificado de discapacidad/informe médico acreditativo de reducción de movilidad y/o DNI acreditativo de la edad, de aquellas personas que, teniendo su domicilio habitual en el edificio deban tenerse en cuenta para la puntuación de la actuación según los criterios de clasificación establecidos en el apartado 8 de la convocatoria.*

## DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR NO CASO DE OBRAS EN VIVENDAS INDEPENDENTES

### DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR EN EL CASO DE OBRAS EN VIVIENDAS INDEPENDIENTES

- 1º.- Modelo 04.** Declaración responsable das persoas que integran a unidade de convivencia, e autorización de consulta do nivel de renda. Naqueles casos no que non se autorice a consulta, estas persoas deberán presentar a declaración do IRPF ou, no seu caso, certificado de ingresos emitido pola AEAT, referidos ao último período impositivo co prazo de presentación vencido no momento da solicitude desta axuda.
- 1º.- Modelo 04.** *Declaración responsable de las personas que integran la unidad de convivencia, y autorización de la consulta del nivel de renta. En aquellos casos en los que no se autorice la consulta, estas personas deberán presentar la declaración del IRPF o, en su caso, certificado de ingresos emitido por la AEAT, referidos al último período impositivo con el plazo de presentación vencido en el momento de la solicitud de esta ayuda.*

- 2º.- Volante colectivo de empadramento** no que figuren todas as persoas integrantes da unidade de convivencia emitido no prazo de presentación da solicitude. **Só no caso de se opoñan a súa consulta ou estaren empadroadas noutro concello.**  
**2º.- Volante colectivo de empadronamiento** en el que figuren todas las personas integrantes de la unidad de convivencia emitido en el plazo de presentación de la solicitud. **Solamente en el caso de que se opongan a su consulta o estén empadronadas en otro Ayuntamiento.**
- 3º.- Autorización da propiedade do inmoble** no caso de que a persoa solicitante da subvención non sexa a persoa propietaria.  
**3º.- Autorización de la propiedad del inmueble** en caso de que la persona solicitante de la subvención no sea la persona propietaria.
- 4º.- Autorización de todas as persoas propietarias do inmoble a favor da persoa solicitante para actuar no seu nome.**  
**4º.- Autorización de todas las personas propietarias del inmueble a favor de la persona solicitante para actuar en su nombre.**
- 5º.- No caso de solicitudes referidas a obras de accesibilidade: certificado de discapacidade/informe médico acreditativo de redución de mobilidade e/ou DNI acreditativo da idade, daquelas persoas que, tendo o seu domicilio habitual no edificio deban terse en conta para a puntuación da actuación segundo os criterios de clasificación establecidos no apartado 8 da convocatoria.**  
**5º.- En el caso de solicitudes referidas a obras de accesibilidad: certificado de discapacidad/informe médico acreditativo de reducción de movilidad y/o DNI acreditativo de la edad, de aquellas personas que, teniendo su domicilio habitual en el edificio deban tenerse en cuenta para la puntuación de la actuación según los criterios de clasificación establecidos en el apartado 8 de la convocatoria.**

**DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR NO CASO DE SOLICITAR AXUDAS ADICIONAIS (art. 8.3 Ordenanza municipal reguladora)**  
**DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR EN EL CASO DE SOLICITAR AYUDAS ADICIONALES (art. 8.3 Ordenanza municipal reguladora)**

- 1º.- Modelo 04.** Declaración responsable das persoas que integran a unidade de convivencia, e autorización da consulta do nivel de renda. Naqueles casos no que non se autorice a consulta, estas persoas deberán presentar a declaración do IRPF ou, no seu caso, certificado de ingresos emitido pola AEAT, referidos ao último período impositivo co prazo de presentación vencido no momento da solicitude desta axuda.  
**1º.- Modelo 04.** Declaración responsable de las personas que integran la unidad de convivencia, y autorización de la consulta del nivel de renta. En aquellos casos en los que no se autorice la consulta, estas personas deberán presentar la declaración del IRPF o, en su caso, certificado de ingresos emitido por la AEAT, referidos al último período impositivo con el plazo de presentación vencido en el momento de la solicitud de esta ayuda.
- 2º.- Volante colectivo de empadramento** no que figuren todas as persoas integrantes da unidade de convivencia emitido no prazo de presentación da solicitude. **Só no caso de se opoñan a súa consulta ou estaren empadroadas noutro concello.**  
**2º.- Volante colectivo de empadronamiento** en el que figuren todas las personas integrantes de la unidad de convivencia emitido en el plazo de presentación de la solicitud. **Solamente en el caso de que se opongan a su consulta o estén empadronadas en otro Ayuntamiento.**

**DOCUMENTACIÓN PARA A XUSTIFICACIÓN DE OBRAS E ABONO DA SUBVENCIÓN**  
**DOCUMENTACIÓN PARA LA JUSTIFICACIÓN DE OBRAS Y ABONO DE LA SUBVENCIÓN**

- 1º.- Modelo 05.** Xustificación da execución da obra. Deberá acompañarse da documentación indicada no antedito modelo.  
**1º.- Modelo 05.** Justificación de la ejecución de la obra. Deberá acompañarse de la documentación indicada en dicho modelo.

**Nota 1.** Os impresos deberán cubrirse completando todos os campos que sexan imprescindibles para a súa tramitación. A omisión dalgún destes datos implica a invalidez do impreso empregado debendo achegarse o documento debidamente cuberto antes ou durante o prazo de emenda da solicitude.  
**Nota 1.** Los impresos deberán cubrirse completando todos los campos que sean imprescindibles para su tramitación. La omisión de alguno de estos datos implica la invalidez del impreso empleado debiendo presentarse el documento debidamente cubierto antes o durante el plazo de enmienda de la solicitud.

**Nota 2.** Os modelos 1 a 5 deberán cumprimentarse empregando os formularios que se atopan na Sede Electrónica e que foron aprobados para esta convocatoria. A utilización doutros modelos implica a invalidez do impreso empregado debendo achegarse o documento aprobado debidamente cuberto antes ou durante o prazo de emenda da solicitude.  
**Nota 2.** Los modelos 1 al 5 deberán cumplimentarse empleando los formularios que se encuentra en el Sede Electrónica y que han sido aprobados para esta convocatoria. La utilización de otros modelos implica la invalidez del impreso empleado debiendo presentarse el documento aprobado debidamente cubierto antes o durante el plazo de subsanación de la solicitud.

---

Para a súa tranquilidade e seguridade, informámola/o de que, de conformidade co que dispón a Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais, pola que se adapta o ordenamento xurídico español ao Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e o Consello, do 27 de abril de 2016, relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento dos seus datos persoais e á libre circulación destes datos, os datos de carácter persoal que se obteñan da súa solicitude pasarán a formar parte do ficheiro automatizado de datos de carácter persoal OPENCERT, cuxa titularidade e responsabilidade lle corresponden xestionar ao Concello da Coruña, con domicilio na praza de María Pita, 1.

Este ficheiro ten como finalidade a xestión da información administrativa necesaria para tramitar os procedementos correspondentes. A sinatura deste documento implica que a persoa solicitante resulta informada e dá o seu consentimento para o tratamento dos seus datos coa finalidade mencionada, para cada caso concreto.

En virtude da referida Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, a persoa solicitante ou, se for o caso, a súa/o seu representante legal, poderán exercitar os dereitos de acceso, rectificación, cancelación ou oposición dos datos dirixíndose ao Concello da Coruña, praza de María Pita, 1. tel.: 981 184 200.

Para su tranquilidad y seguridad le informamos de que, de conformidad con lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, por la que se adapta el ordenamiento jurídico español al Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y el Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de sus datos personales y a la libre circulación de estos datos, los datos de carácter personal que se obtengan de su solicitud pasarán a formar parte del fichero automatizado de datos de carácter personal OPENCERT, cuya titularidad y responsabilidad corresponde al Ayuntamiento de A Coruña, con domicilio en Plaza de María Pita nº 1.

Este fichero tiene como finalidad la gestión de la información administrativa necesaria para la tramitación de los procedimientos correspondientes. La firma de este documento implica que la persona solicitante resulta informada y da el consentimiento para el tratamiento de sus datos con la finalidad mencionada, para cada caso concreto.

En virtud de la referida Ley orgánica 3/2018, la persona solicitante o, si es el caso, su representante legal, podrán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación u oposición de los datos, dirigiéndose al Ayuntamiento de A Coruña, plaza de María Pita, nº 1. Tel: 981 184 200

A Coruña, de de

Sinatura da persoa declarante  
Firma de la persona declarante